

**CONVOCATORIA N0- 0015/2022 S/O**  
**FECHA: 03/08/2022**

Angamarca, 29 de Julio del 2022

Señores:

**CUERPO LEGISLATIVO DEL GAD PARROQUIAL ANGAMARCA.**

De conformidad al Art. 70, c) y 318 de COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Angamarca; permito **CONVOCAR** a Ustedes señores **VOCALES**, a la **SESIÓN ORDINARIA** de la Junta Parroquial, que se realizará el día Miércoles 03 de agosto de 2022, a las 10:00 horas am, en la sala de sesiones del GAD Parroquial, con el siguiente Orden del día:

- 1.- Constatación del Quorum Reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria.
- 2.- Lectura y aprobación del acta anterior
- 3.- Informes de Actividades del mes de Julio.
- 4.- Planificación de Actividades para el mes de agosto de 2022

Particular que comunico para los fines legales y pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**EDWIN ROMEO  
VICHICELA  
USHCU**

Ing. Edwin Romeo Vichicela Ushcu  
**PRESIDENTE DEL GAD ANGAMARCA**  
**CI: 050401446-5.**





ASISTENCIA A LAS SESIONES  
CUERPO LEGISLATIVO DEL GAD PARROQUIAL ANGAMARCA.  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA No: 015/2020:**  
**FECHA: 03/08/2022**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/FUNCIÓN	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	FIRMA
1	Edwin Romeo Vichicela Ushcu	PRESIDENTE			
2	Geovanny Milton Baño Bonilla	VICEPRESIDENTE			
3	Nerys Genaro Romero Recalde	VOCAL			
4	Ángel Saúl Lloacana Correa	VOCAL			
5	Hugo Trajano Gavilanes Mosquera	VOCAL			
6	Carla Isabel Flores Montufar	SECRETARIA/ TESORERA			



ACTA No.- 0015-GADPRA- 2022

SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 03- 08-2022

En la oficina del Gobierno Parroquial de Angamarca, a los 03 días del mes de agosto del 2022, siendo a las 10: H00 se inicia la Sesión Ordinaria del Gobierno Parroquial de Angamarca, previa a la convocatoria 0015 del Sr. presidente Ing. Romeo Vichicela, y el oficio enviado de acuerdo al Art. 71 del COOTAD, donde autoriza al 3er Vocal Trajano Gavilanes se guie la sesión con los siguientes puntos del orden del día:

- 1.- **Constatación del Quorum Reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria.**
- 2.- **Lectura y aprobación del acta anterior**
- 3.- **Informes de Actividades del mes de Julio.**
- 4.- **Planificación de Actividades para el mes de agosto de 2022.**

### DESARROLLO

**Primer Punto.-** Constatación del Quorum Reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria. Se constata el sesenta por ciento de asistencia participativa del cuerpo legislativo del Gad, con la presencia de los Señores; Geovanny Baño Bonilla Vicepresidente; Sr. Ángel Lloacana Correa, 2do Vocal; Sr, Trajano Gavilanes, 3er Vocal. Además, manifiesta que el Sr. Genaro Romero primer Vocal está de vacaciones. Ing. Romeo Vichicela mediante oficio presentado toma sus respectivas Vacaciones Por lo tanto el Sr. Presidente encargado Trajano Gavilanes, Instala la reunión del pleno siendo a las 11 H10 de la mañana.

**Segundo Punto. -** Lectura del acta anterior. - en este respectivo punto se dio a la lectura de la Acta anterior con la fecha 25 de Julio del presente año. Sin haber ninguna redundancia ni desacuerdos, dio a la aprobación del Acta anterior de la misma forma toman a seguir ejecutando los deberes y obligaciones del cuerpo legislativo GAD, para el desarrollo de la sociedad Angamarquenses.

3.- **Informes de Actividades del mes de agosto.-** Interviene el Sr. el Presidente encargado informa que las actividades encabezadas, las mismas que se encuentran con las gestiones de trabajos durante el mes de agosto, están cumpliendo con sus agendas preestablecidas. El Sr. Geovanny Baño vicepresidente informa de las actividades encomendadas para este mes de julio, el proyecto de Bovinos está en proceso, donde ya se ha pasado la carpeta al ejecutivo y se ha hecho una observación en la documentación que hay cambiar, la misma que para ello





habría que realizar una sola compra para las dos comunidades, Tangango, Ucumari los ovinos y también que el proveedor no tiene completo el producto para su respectivo desglose económico.

Sobre la maquinaria manifiesta que ya había planteado en la reunión que hay que cambiar de mecánico, para soldar esa cuestión no habría que invertir los 100 dólares, informa que ha pasado con el mecánico dos a tres días, Donde se dio ya la solución de la suelda solo excluyendo una fisura. Manifiesta que ha hecho un listado de 4018,12 centavos, informa que ha estado de cambiar la batería, el alternador, el motor de arranque, roto dos bocines, y no es el problema en realidad, Ice sacar toda la batería, el alternador y ha hecho ver en otro lado, el problema asido solo el alternador para dar la solución. el gasto puede ser hasta doscientos y no 800 dólares; El operador no pasa con la maquinaria cuando está en la mecánica. En el tema de proyecto de MIDUVI, informa que la ingeniera ha estado presente en el GAD la última vez, por lo ha que, visto la necesidad de emplear el proyecto de viviendas para las familias damnificadas, manifiesta también que hay cosas que depende del presidente para proceder el proyecto y los oficios están presentado en orden y solo necesita una resolución de que sea un área más amplia de 11,102.93 mil metros cuadrados para proceder el proyecto. Informa también que estaba el director de MIDUVI para una reunión.

El presidente encargado manifiesta que hay que hacer un seguimiento respectivo a los operadores por las dificultades que está pasando con la maquinaria y del proyecto del MIDUVI, informa que ha estado molesto con el ejecutivo por que no contestar el teléfono, cuando justo se necesitaba hablar con la ingeniera no da señales de comunicación, además informa que la resolución se ha enviado al Director de MIDUVI, para la aprobación del presupuesto de las viviendas. El Sr. Ángel Lloacana C. manifiesta por la gestión de la maquinaria habría que cambiar de mecánico, por otra parte, sobre el MUDUVI, sea solo para la gente que necesite, y más bien solo para los familiares entre ellos, manifestó que se denunciaría esos casos incoherentes, por lo que se podría caer la Controlaría.

En sus actividades informa que estaba de vacaciones e ingreso el 12 de Julio a laborar como comisión de cultura ha estado en las jochas con Padre para las fiestas de Angamarca. También en el proyecto de las cocinas se culminado 25 restando una. Manifiesta que los usuarios están satisfechos con obras ejecutadas. Reunión para las festividades cívicas de la parroquia. Recorrido con los Ingenieros del MAG por la comunidad de Churolozan viendo los huertos familiares, lo que no se ha cumplido con las plantas ofrecido el Sr, Prefecto, se ha negado, pero se ha implementado con otras instituciones para las cuarenta mil plantas que





ha ofrecido con el centro de salud y el MIES para las respectivas plantas. Así mismo se ha hecho la entre de los liquido orgánicos preparado para la fumigación de las papas a las comunidades con el ingiero Luis Martínez. Asistió al estadio que se deja basura. Verificación de la vía principal sobre el paso. Inspección de la plaza ya se ha presentado el informe para las compras de materiales de la pintura. Sobre el agua sigue en el proceso de juicio. El proyecto de chivo informa que no han cumplido el lastrado y no se procede por el incumplimiento de la junta parroquial. Presentación de los informes del adoquinado, Sacar las proformas de las herramientas para la compra de los materiales. Informa que se ha presentado. El Sr. presidente encargado manifiesta que se encuentra molesto con la tesorera no hay un avance de las gestiones de la tesorería y que siempre si no llega el informe no quiere. El Sr. Ángel Lloacana 2do Vocal manifiesta que está inconforme con la parte financiera. El Sr. Geovanny Baño B. manifiesta la inconformidad en la parte administrativa y principalmente a la Sra. Carla. No paga los sueldos en las fechas fijas porque tenemos algunos créditos que pagar. En parte de la secretaria quisiera que sea contratado una solo persona y no se cambie cada rato se está viendo mal expectativa.

El Sr. presidente encargado informa que ya está presentado el proyecto de patrocinio cultural para el aniversario de la Parroquia, en ello está sobre los 4 mil dólares y la contraparte esta de los 3 mil dólares. Par ello se hay la parte económica se deberá organizar los caporales para la justificación del proyecto.

#### 4.- Planificación de Actividades para el mes de agosto de 2022

Nº	ACTIVIDADES	NUMERO DE EVENTOS PLANIFICADOS	RESPONSABLE
	Proyecto de ovinos	1	Geovanny Baño
	Gestión de la maquinaria	1	Geovanny Baño
	Sacar las proformas de los adoquines para calles deterioradas.	1	Ángel Lloacana



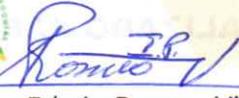


	Gestión del material pétreo, maestros, compactador para ejecución del trabajo.		Ángel Lloacana
	Sacar proformas de las herramientas Pedido para los maestros.		Ángel Lloacana
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	
2	Proyecto del agua.	1	Trajano Gavilanes
	Planificar para las festividades con el presupuesto de 3 mil dólares.  Comisión al GAD MUNICIPAL, GAD COTPAXI sobre el pavimento de la vía Principales día martes.		GADP-A

El Sr. Ángel Lloacana C. adicionalmente informa que hay 400 mil dólares del GAD MUNICIPAL para el pavimento de la vía principal, el Sr. Trajano Gavilanes manifiesta en el tema de las actividades de las festividades conmemorativas de la parroquialización están de acuerdo al cronograma planificadas en la sesión anterior, se están dando cumplimiento con las respectivas invitaciones a la sesión solemne y realizar las respectivas jochas.

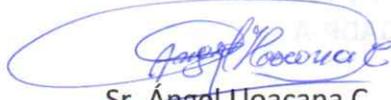


## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL

  
Ing. Edwin Romeo Vichicela U.  
**PRESIDENTE DEL GADP-A**

  
Sr. Geovanny B.  
**VICEPRESIDENTE**

Sr. Genaro Romero  
**1er. VOCAL**

  
Sr. Ángel Lloacana C.  
**2do. VOCAL**

  
Sr. Trajano Gavilanes  
**3er. VOCAL**

