

CONVOCATORIA No- 0004/2022.S/O.  
FECHA: 21/02/2022.

Angamarca, 18 de febrero del 2022.

Señores:

**CUERPO LEGISLATIVO DEL GAD PARROQUIAL ANGAMARCA.**

De conformidad al Art. 70, c) y 318 de COOTAD, en calidad de presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Angamarca; **permito CONVOCAR a Ustedes señores, a la SESIÓN ORDINARIA** de la Junta Parroquial, que se realizará el día lunes 21 de febrero del 2022 a las 11:00 horas, en la sala de sesiones del GAD parroquial con el siguiente Orden del día:

- 1.- **Constatación del Quorum Reglamentario e Instalación de la sesión ordinaria.**
- 2.- **Lectura del Acta anterior.**
- 3.- **Evaluación de Actividades.**
- 4.- **Planificación de Actividades.**

Particular que comunico para los fines pertinentes y legales.

Atentamente,



Ing. Edwin Romeo Vichicela Ushcu.  
**PRESIDENTE DEL GAD ANGAMARCA**

**ACTA No. -0004-GADP-A- 2022.**  
**SESIÓN ORDINARIA**  
**FECHA: 21-02-2022.**

1

En la Oficina de Gobierno Parroquial de Angamarca, a los 21 días del mes de febrero del 2022, siendo las 11:h00 se inicia la Sesión Ordinaria del Gobierno Parroquial de Angamarca, en la sala de sesiones, previa convocatoria del Sr. presidente Ing. Edwin Romeo Vichicela Ushcu, con la presencia del Sr. vicepresidente, Geovanny Baño, y de los vocales: Genaro Romero, Angel Lloacana, Trajano Gavilánez. Conforme a los Artículos 70, literal c) y 318 del COOTAD, y se procede a dar la lectura del orden del día:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria.**
- 2.- Lectura del Acta Anterior.**
- 3.- Evaluación de Actividades.**
- 4.- Planificación de Actividades.**

**DESARROLLO:**

**Primer Punto. - Constatación de quórum reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria.** Se constata el 100% por ciento de asistencia participativa del cuerpo legislativo del GAD parroquial. Contando con la presencia del Sr. presidente, Romeo Vichicela. Sr. vicepresidente, Geovanny Baño. Sr. Genaro Romero, Primer vocal. Sr. Ángel Lloacana, segundo Vocal, Sr. Trajano Gavilanes tercer Vocal. Mediante el cual, el Sr. presidente toma la palabra e instala la reunión del pleno siendo las 11:10h y se continúa con el orden del día.

**Segundo punto. - Lectura del Acta Anterior.** En este punto, se dio la lectura del acta anterior de la fecha 7 febrero del presente año. Sin haber ninguna redundancia ni desacuerdos, se dio por aprobada el acta y como también los acuerdos tomados a seguir ejecutando como deberes y obligaciones del cuerpo legislativo del GAD.

**Tercer punto. - Evaluación de actividades:** El equipo del GAD parroquial procede a evaluar las actividades que se desarrollaron en el transcurso del mes de febrero.

Toma la palabra el Sr. presidente y menciona que se ha estado gestionado con las autoridades para las ayudas sociales y se ha tenido resultados favorables del MIES y otras instituciones para los afectados por la época invernal en la parroquia.

En tanto que el Sr. Primer Vocal menciona que el primer tramo de la vía Apahua-Angamarca, está ya deteriora con huecos y no es mucho tiempo.

En el tramo de la alcaldía se está haciendo los pases de agua y sumideros se tiene planificado hacer una vía completa con geotextil, señalética. También agrega que la vía a Llimilivi está bastante derrumbes, así como la vía Churolozan, Guambaine y Tangango y de la vía Llimilivi- San Francisco, Mimbullo ya se tiene los estudios.

Se continúa con el Sr segundo vocal y menciona que el catastro de plazas y mercados se realizó, así como la resolución que esta que se aprobó sobre las plazas y mercados están revisando y haciendo los correctivos necesarios también se colaboró con los Sres. De gestión de riesgo para las ayudas a las personas afectadas por la época invernal.

El Sr Tercer vocal menciona que se contactó con la directora de Turismo de la Universidad Técnica de Cotopaxi, por lo que se buscara capacitación de los guías turísticos, además se ha dado seguimiento del proyecto de la conservación del sapo negro.

N°	ACTIVIDADES	NÚMERO DE EVENTOS PLANIFICADOS.	FECHA	LUGAR	HORA	RESPONSABLE	EVACUACIÓN		OBSERVACIONES
							EVENTOS CUMPLIDOS	PORCENTAJE %	
1	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1		GADP ANGAMARCA		Romeo Vichicela	1	100,00%	
	Gestion con diferentes niveles de gobierno, en tema de vialidad y ayudas sociales	1		Angamarca		Romeo Vichicela	1	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>100,00%</b>	
2	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1		GADP-A		Geovanny Baño	1	100,00%	
	Realizar constacion de inventarios de los bienes del GADP-A.	1		GADP-A		Geovanny Baño	1	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>100,00%</b>	
3	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1		GADP-A		Genaro Romero	1	100,00%	
	Seguimiento de la via Apahua-Angamarca, Guabeine Pasapungo, Llimilivi.	3		GADP-A		Genaro Romero	3	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>		<b>TOTAL</b>			<b>4</b>	<b>100,00%</b>	
4	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1		Angamarca		Ángel Lloacana	1	100,00%	
	Actualizacion de catastros del agua, plazas y mercados	2		Angamarca		Ángel Lloacana	2	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>		<b>TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>100,00%</b>	
5	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1		GADP-A		Trajano Gavilanes	1	100,00%	
	Seguimiento de las gestiones del turismo	1		GADP-A		Trajano Gavilanes	1	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>		<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>100,00%</b>	
	Reunion 07 y 28 de febrero del pleno	1	31-dic-21	GADP-A		EQUIPO GADP-A	1	100,00%	
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>		<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>100,00%</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>13</b>		<b>TOTAL</b>			<b>13</b>	<b>100,00%</b>	

**Cuarto Punto. - planificación de Actividades:** El equipo del GAD parroquial procede establecer las actividades para el desarrollo en el transcurso del mes de febrero.

3

N°	ACTIVIDADES	NÚMERO DE EVENTOS PLANIFICADOS.	RESPONSABLE
1	Revision y analisis a las observaciones de la CGE.	1	Romeo Vichicela
	Gestion con diferentes niveles de gobierno, en tema de vialidad y ayudas sociales	1	Romeo Vichicela
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
2	Revision y analisis a las observaciones de la CGE.	1	Geovanny Baño
	Realizar constacion de inventarios de los bienes del GADPA	1	Geovanny Baño
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
3	Revision y analisis a las observaciones de la CGE.	1	Genaro Romero
	Seguimiento de la via Apahua-Angamarca, Guabeine Pasapungo	1	Genaro Romero
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
4	Revision y analisis a las observaciones de la CGE.	1	Ángel Lloacana
	Actualizacion de catastros del agua, plazas y mercados	1	Ángel Lloacana
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
5	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1	Trajano Gavilanes
	Seguimiento de las gestiones del turismo	1	Trajano Gavilanes
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
6	Reunion del pleno 07 y 28 de Merzo.	1	EQUIPO GADP-A
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	

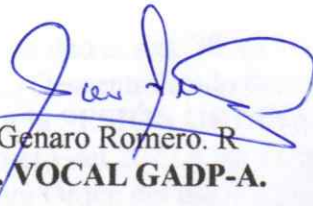
N°	ACTIVIDADES	NÚMERO DE EVENTOS PLANIFICADOS.	RESPONSABLE
1	Revisión y análisis a las observaciones de la CGE.	1	Romeo Vichicela
	Gestión con diferentes niveles de gobierno, en tema de vialidad y ayudas sociales	1	Romeo Vichicela
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
2	Revisión y análisis a las observaciones de la CGE.	1	Geovanny Baño
	Realizar constatación de inventarios de los bienes del GADPA	1	Geovanny Baño
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
3	Revisión y análisis a las observaciones de la CGE.	1	Genaro Romero
	Seguimiento de la vía Apahua-Angamarca, Guabeine Pasapungo	1	Genaro Romero
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
4	Revisión y análisis a las observaciones de la CGE.	1	Ángel Lloacana
	Actualización de catastros del agua, plazas y mercados	1	Ángel Lloacana
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
5	Seguimiento a las observaciones de la CGE	1	Trajano Gavilanes
	Seguimiento de las gestiones del turismo	1	Trajano Gavilanes
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
6	Reunión del pleno 07 y 28 de Marzo.	1	EQUIPO GADP-A
	Reunión con distintas autoridades 22 de marzo	1	EQUIPO GADP-A
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	

No habiendo más puntos que tratar siendo las 13:30 de la tarde, el Sr. presidente del GAD parroquial, da por clausurada la sesión ordinaria.

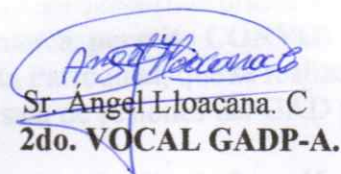


Ing. Edwin Romeo Vichicela U.  
**PRESIDENTE DEL GADP-A**

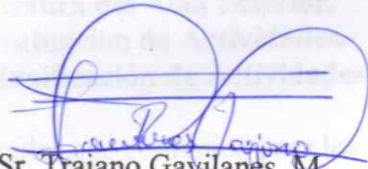
Sr. Geovanny Baño B.  
**VICEPRESIDENTE GADP-A.**



Sr. Genaro Romero. R.  
**1er. VOCAL GADP-A.**



Sr. Angel Lloacana. C.  
**2do. VOCAL GADP-A.**



Sr. Trajano Gavilanes. M.  
**3er. VOCAL GADP-A.**



Ing. Carla Flores. M  
**SECRETARIA-TESORERA GADP-A.**