

ACTA No. - 004-GADP-A- 2021
SESIÓN ORDINARIA
FECHA: 22-02-2021

1

En la Oficina de Gobierno Parroquial de Angamarca, a los 22 días del mes de febrero del 2021, siendo la 10:H00 se inicia la Sesión Ordinaria del Gobierno Parroquial de Angamarca, previa convocatoria del Sr. Presidente Ing. Edwin Romeo Vichicela Ushcu, con la presencia de los vocales: Geovanny Baño, Ángel Lloacana, Trajano Gavilanes en calidad de vocales y presidente GAD Parroquial Angamarca, Romeo Vichicela, en concordancia a los Artículos 70 , literal c) y 318 con lo que se procede a dar la lectura del orden del día:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario e Instalación de la Sesión Ordinaria.
- 2.- Lectura del Acta Anterior
- 3.- Evaluación de actividades
- 4.- Análisis de la Unidad Educativa Angamarca – Gestionar para crear la especialidad Agropecuaria.
- 5.- Oficio recibido del Ministerio de trabajo, Oficio Nro.- MDT-DRTSPA-2021-0308-0 Asunto: REQUERIMIENTO DE INFORMACION – CHALUISA JACHO EVA MARCELA-PAGO DE LIQUIDACION.
- 6.-Planificación de vacaciones.
- 7.- Planificación de Actividades.

DESARROLLO

1.- Constatación de quórum reglamentario e Instalación de la Sesión Ordenaría.

Se constata el ochenta por ciento de asistencia participativa del cuerpo legislativo del GAD. Tal cual, la presencia de los Señores. - Ingeniero Romeo Vichicela presidente; Sr. Geovanny Baño vicepresidente, Sr. Ángel Lloacana Segundo Vocal y el Sr. Trajano Gavilanes tercer Vocal. Mediante el cual, el Sr. presidente Romeo Vichicela, se instala la reunión del pleno siendo las 10H00am con la que se continua con el Siguiete punto del orden del día.

2.- Lectura del Acta Anterior. En este punto, se dio la lectura de acta de la fecha 01 de febrero del presente año. Sin haber ninguna redundancia ni desacuerdos se dio por aprobación todos los acuerdos tomados de seguir ejecutando como deberes y obligaciones del cuerpo legislativo del GAD.

3.- Evaluación de Actividades. -En este punto, el Sr. presidente, iniciando con el cuidado de bioseguridad pronuncia la continuidad con las actividades encomendadas del mes de enero, accionar en el mes de febrero. De la misma manera, da conocer sobre el proyecto de la vía Apahua-Angamarca verificar el presupuesto para esta actividad, la Prefectura dice que va accionar solo las cunetas y no como lo había acordado en el tratado.

El tema de comunicación-Angamarca, fijar otra persona en particular que se encargue en la Radio, todas las tardes desde las 7:00horas a 9:30 de la noche. Fijar un pequeño presupuesto de \$100.00USD mensuales para bonificar al voluntario. En esta programación acompañar un miembro del GAD todas las tardes.

Lunes

Martes: Romeo

Miércoles: Trajano

Jueves: Romeo

Viernes: Trajano

El Sr. Trajano, solicita planificar el cronograma de actividades diarias. En las cuales, se detallará de la siguiente manera:

Lunes: Angamarca “Informa”

Martes: “Encuentro Comunitario”

Miércoles: "Encuentro Comunitario."

Jueves: "Angamarca Informa"

Viernes: "San Viernes"

Los Señores de la Radio Simiatug, apoya la creación del programa de la Radio en nuestra Parroquia luego de haber logrado el aprendizaje van apoyar un día a la semana en la Radio al aire libre.

El Sr. presidente, tomar la palabra, sobre el presupuesto para el voluntario, sacar un pequeño aporte del cobro de las plazas para sostener a la Radio. En unanimidad todos de acuerdo.

El proyecto de adoquinado en el Barrio Arranpata está ya adoquinado, solamente falta la arena para el terminado.

La Comuna de Teodasin está en acción el trabajo.

La comuna de Guambaine, está igualmente en acción el trabajo

La comuna de Tangango, el proyecto de la apertura está culminada la actividad.

La comuna de Churo Losan, está en la limpieza, ya por terminado.

El Sr. Vocal Geovanny Baño, comisión del medio ambiente, el proyecto de las plantas nativas, 6000 entregadas a las comunidades y la última jornada está por retirar del Municipio.

El tema de la basura necesita un presupuesto de \$100,00USD para la compra de materiales de construcción del

basurero. La caja será mixta de madera, hierro y sing con la siguiente medida 2mts de largo x1.50 de ancho. puerta con bisagras y la tapa de sing.

4.-Análisis de la Unidad Educativa Angamarca – Gestionar para crear nueva especialidad. En este punto el Sr. presidente manifiesta sobre la creación de la especialidad Agropecuaria mediante dialogo con algunos profesores de esta especialidad me lleno de satisfacción, de acuerdo al medio en que vivimos, desde ese punto de vista, me encanta crear esta especialidad. En las cuales, tenemos que debatir en esta sesión, desde ahí difundir a la población Padres de Familia y Estudiantes.

Todos en unanimidad de acuerdo queda en cumplir con las siguientes resoluciones:

- Socializar a los Padres de Familia y Estudiantes.
- Armar comisiones al Distrito zonal 3 con documentación.
- Reunión con los profesores y lanzar nuestras propuestas para sondear los criterios.

5.- Oficio recibido del Ministerio de Trabajo N.- MPT-DRTSPA-2021-0308-0 Asunto: REQUERIMIENTO DE INFORMACION - CHALUISA JACHO EVA MARCELA-PAGO DE LIQUIDACION. - En este punto, el Sr. presidente da a conocer sobre el oficio recibido del abogado de la Sra. Eva ex-auxiliar del GAD que está por tres cuestiones la demanda: liquidación, vacaciones, horas extras.

Queda en los siguientes acuerdos, todos en unanimidad en el seno de la Reunión:

- Mediante oficio responder al Ministerio de Trabajo
- La Sra. Eva acercarse al GAD para tener dialogo.
- Reconocimiento de la Liquidación de acuerdo a la partida presupuestaria.
- A futuro con los demás, establecer el documento para el dicho contrato, gozo de vacaciones.
- Cumplir con el Informe de Entrega de recepción el 100% a la Institución.
- Que tenga cuarto de arriendo, no habitar en la Institución.

6.- Planificación de vacaciones, El Sr. presidente pone en conocimiento sobre las vacaciones que debemos llevar cada uno de las Autoridades, según el deseo.

El Sr. vice Geovanny Baño en el mes de marzo

El Sr. vocal Ángel Lloacana en el mes de mayo,

El Sr. vocal Trajano Gavilanes en el mes de junio,

El Sr. Presi Romeo Vichicela en el mes de agosto,

El Sr, vocal Genaro Romero ausente.

Los señores operarios para unos 15 días

El Sr. Geovanny opina que hagan como la ley permite el trabajo de lunes a viernes.

7.- Planificación de actividades, en cuanto en la planificación de actividades el Sr. presidente pronuncia que debemos culminar con lo que tenemos.

- ✓ Seguimiento de la vía Apahua-Angamarca,
 - ✓ Seguimiento a las comunidades,
 - ✓ Seguimiento de la casa de capacitación en la comuna Guambaine, Sr. Geovanny.
 - ✓ Seguimiento de las plantas, Sr. Geovanny
 - ✓ Seguimiento de la casa de capacitación en la comuna Teodasin. Sr. Ángel Lloacana C.
 - ✓ Seguimiento del proyecto de riego de Llallacanchi, Sr. Ángel Lloacana C.
 - ✓ Buscar presupuesto para el proyecto del Chivo. Sr. Ángel Lloacana C.
- Estas son las actividades que debemos dar por terminado, luego para dar inicio con las necesidades que vendrá a futuro.

3

MES: FEBRERO

AÑO: 2021

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDADES	NÚMERO DE EVENTOS PLANIFICADOS.	FECHA	LUGAR	HORA	RESPONSABLE	EVACULACIÓN		OBSERVACIONES
							EVENTOS CUMPLIDOS	PORCENTAJE %	
1	Seguimiento del convenio de la vía Apahua - Angamarca.	1				Romeo Vichicela	1	100,00%	
	Hacer funcionar la comunicación Angamarca	1				Romeo Vichicela	1	100,00%	
	Seguimiento de las obras de las comunidades.	5				Romeo Vichicela	5	100,00%	
	Planificar los eventos del año a nivel del GADP Angamarca. (Presentar cada 4 meses).	1				Romeo Vichicela	1	100,00%	
						Romeo Vichicela			
TOTAL		8	TOTAL				8	100,00%	
2	Elaborar y buscar la propuesta del tema de basura Angamarca	1				Geovanny Baño	0	0,00%	OJO
	Seguimiento de la casa de capacitación Guambeine.	1				Geovanny Baño	0	0,00%	
	Dar seguimiento a las plantas del municipio	1				Geovanny Baño	1	100,00%	Martes de 2 febrero 21
	TOTAL	3	TOTAL				1	33,33%	
3	Seguimiento de la obra Apahua - Angamarca.	1				Genaro Romero	1	100,00%	
	Dar seguimiento a la vía Pasapungo-Gumbeine y Shuyo Grande.	1				Genaro Romero	1	100,00%	
	Planificar las mingas en Arrayanpata	1				Genaro Romero	1	100,00%	OJO
	TOTAL	3	TOTAL				3	100,00%	

4	Seguimiento de la casa de capacitación de Teodasín	1			Ángel Lloacana	1	100,00%	4
	Proyecto de riego de Llallachanchi	1			Ángel Lloacana	1	100,00%	
	Presentación del proyecto de plazas y mercados.	1			Ángel Lloacana	1	100,00%	
	Buscar presupuesto para el proyecto de estudio de riego de Chivo	1			Ángel Lloacana Romeo Vichicela	0	0,00%	
	Proyecto de grupo de atención prioritario de una fundación.	1			Ángel Lloacana	1	100,00%	
TOTAL		5	TOTAL			4	80,00%	
5	Elaborar y diseñar el mapeo turístico.	1			Trajano Gavilanes	0	0,00%	
	Dar seguimiento para el agua caliente de Guambeine. (Adjudicar)	1			Trajano Gavilanes	0	0,00%	
	Dar seguimiento del proyecto de Churo Lozan	1			Trajano Gavilanes	1	100,00%	
	Reunión de la cámara de turismo de la Mana	1			Trajano Gavilanes	0	0,00%	
	Seguimiento de las letras de Angamarca	1			Trajano Gavilanes	0	0,00%	
TOTAL		5	TOTAL			1	20,00%	
6	Reunión del pleno 11 y 25 enero	2				2	100,00%	
	Seguimiento de la vía Apahua - Angamarca, 11 de enero de 2021.	1	11-ene-21			1	100,00%	
	Viaje al municipio y a la prefectura para tratar el tema de la vía Apahua - Angamarca.	1				1	100,00%	
TOTAL		4	TOTAL			4		
TOTAL		28	TOTAL			21	75,00%	0

No habiendo más puntos que tratar siendo las 11:30 de la tarde, el Sr. presidente del GAD parroquial, da por clausurada la sesión ordinaria.

Ing. Edwin Romeo Vichicela U.
PRESIDENTE DEL GADP-A



Sr. Jose Cruz Quindil Ch.
SECRETARIO /T GADP-A.